

Závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Název programu:	Podpora volnočasových aktivit pro mládež v roce 2024		
Číslo smlouvy:		Dotace pro rok:	2024
Odvětví:	školství, mládeže a sportu	Kontaktní osoba:	Bc. Pavla Papírníková
Název projektu:			
Příjemce dotace:		IČO:	

Kontaktní osoba pro vyúčtování projektu:			
Jméno, příjmení a titul:			
Pracovní zařazení, funkce:			
Telefon:		E-mail:	

Skutečná výše uznatelných nákladů/výdajů z realizovaného projektu celkem:	
Poskytnutá výše dotace MSK:	0,00
Ostatní zdroje (vlastní, cizí)	0,00
Nevyužitá výše dotace (vratka):	0,00
Celkové náklady:	0,00

Nepoužité finanční prostředky	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne
--------------------------------------	--	------------------------------------

Mimořádná vratka (v průběhu realizace projektu)			
vracena dne		částka	0,00
variabilní symbol		č. bank.účet kraje	1002520362
		Kód banky:	2700
vratka v rámci závěrečného vyúčtování			
vracena dne		částka	0,00
variabilní symbol		č. bank.účet kraje	1002520362
		Kód banky:	2700

Údaje o projektu			
Použitelnost dotace od		Použitelnost dotace do	
Adresa místa realizace			

Stručný popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení
<p style="text-align: center; font-size: 48px; opacity: 0.3; transform: rotate(-15deg);">DRAFT</p>

Dopad dotace na projekt			
Cena tábora/kroužku/akce bez dotace (na 1 osobu)	0	Cena tábora/kroužku/akce s dotací (na 1 osobu)	0

Prezentace podpory kraje
<p style="text-align: center; font-size: 48px; opacity: 0.3; transform: rotate(-15deg);">DRAFT</p>

Zástupce příjemce dotace (který je oprávněn za příjemce jednat) stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje je úplné, správné a pravdivé:

Místo a datum	Jméno a podpis
13.11.2023	

Přílohy ke stažení:

Soubory si stáhněte a vyplněné je přiložte do seznamu příloh v této žádosti.

Příloha č. 1 Závěrečné vyúčtování projektu – Neinvestiční náklady/výdaje (nákladový rozpočet)

[a\) pro prioritu 1 – podpora pravidelné celoroční činnosti s dětmi a mládeží ve volném čase](#)

[b\) pro prioritu 2 – prázdninová činnost pro děti a mládež \(vyplňte oba listy\)](#)

[Příloha č. 2 Závěrečné vyúčtování - Přehled uplatněných dokladů](#)

VIMOR

Seznam příloh k závěrečnému vyúčtování:

1. Závěrečné vyúčtování – Neinvestiční náklady/výdaje projektu (Příloha č. 1a nebo 1b - nákladový rozpočet dle dané priority)
2. Závěrečné vyúčtování – Přehled uplatněných dokladů (Příloha č. 2) – vyplněné oba listy
3. Účetní sestava, ze které jsou zřejmé celkové náklady projektu a jejich analytické členění dle účetnictví příjemce
4. Kopie účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě
5. Doklady prokazující způsob prezentace Moravskoslezského kraje dle smlouvy.
6. Příloha – v případě, že je nutno vložit ještě další přílohu nad výše uvedené.
7. Prostá kopie pověření nebo plné moci, podepisuje-li závěrečné vyúčtování zástupce příjemce na základě pověření nebo plné moci, nevyplyvá-li jeho oprávnění z již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

Nyní závěrečné vyúčtování dotace odešlete prostřednictvím elektronického formuláře. Závěrečné vyúčtování musí být doručeno s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

- a. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému datových schránek, **POUŽIJETE** tlačítko **ODESLAT** a zašlete toto závěrečné vyúčtování do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd), do buňky „k rukám“ uveďte „ŠMS“, do buňky „předmět“ uveďte „Závěrečné vyúčtování v?dotačním programu ŠMS/VČ na rok 2024.

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být datová zpráva obsahující závěrečné vyúčtování opatřena uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších...

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z?již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

NEBO

- b. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování poštovní službou nebo ho podáváte předáte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **POUŽIJETE** tlačítko **ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování vytisknete včetně obálky, podepište a podepsané závěrečné vyúčtování, popř. podepsal-li závěrečné vyúčtování zástupce příjemce na základě pověření nebo plné moci, závěrečné vyúčtování spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, a zašlete poštou příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 117, Ostrava.

Závěrečné vyúčtování je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace a v?podmínkách dotačního programu.

Obálka pro podání poštou či osobně na podatelně:

PID žádosti

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

Moravskoslezský kraj
odbor školství, mládeže a sportu
28. října 117
702 18 Ostrava