

Závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Název programu:	Podpora obnovy a rozvoje venkova Moravskoslezského kraje 2026		
Číslo smlouvy:		Dotace pro rok:	2026
Odvětví:	Regionální rozvoj	Kontaktní osoba:	Mgr. Zuzana Kabelková
Název projektu:			
Příjemce dotace:		IČO:	

Kontaktní osoba pro vyúčtování projektu	
Jméno, příjmení a titul:	
Pracovní zařazení, funkce:	
Telefon:	E-mail:

Skutečná výše uznatelných nákladů/výdajů z realizovaného projektu celkem	
Poskytnutá výše dotace MSK:	0,00
Ostatní zdroje (vlastní, cizí):	0,00
Nevyužitá výše dotace (vratka):	0,00
Celkové náklady:	0,00

Nepoužité finanční prostředky	☒ Ano	☐ Ne
-------------------------------	---	-----------------------------

Přehled o vrácení nepoužitých prostředků			
mimořádná vratka (v průběhu realizace projektu)			
vrácena dne:	částka:	0,00	
variabilní symbol:	č. bank.účet kraje:	1650676349	Kód banky: 0800
vratka v rámci závěrečného vyúčtování			
vrácena dne:	částka:	0,00	
variabilní symbol:	č. bank.účet kraje:	1650676349	Kód banky: 0800

Stručný popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení

Místo:	Jméno a podpis:
Datum:	
12.11.2025	

2

Přílohy ke stažení

Soubory si stáhněte a vyplněné je přiložte do seznamu příloh tohoto vyúčtování.

[Příloha č. 1 Závěrečné vyúčtování_Uznatelné investiční náklady / výdaje](#)

[Příloha č. 2 Závěrečné vyúčtování_Přehled o úhradách](#)

Seznam příloh k závěrečnému vyúčtování:

1. **Závěrečné vyúčtování – Uznatelné investiční náklady / výdaje (Příloha č. 1)**
2. **Závěrečné vyúčtování – Přehled o úhradách (Příloha č. 2)**
3. **Účetní sestava uznatelných nákladů po analytických účtech financovaných z prostředků dotace a uznatelných nákladů financovaných z jiných zdrojů, účtuje-li příjemce v podvojném účetnictví.**
4. **Kopie účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě (bud' vložit elektronický obraz kopií do elektronického vyúčtování, nebo zaslat prostřednictvím poštovní služby, nebo podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, nebo zaslat do datové schránky poskytovatele).**
(nevedete-li podvojně účetnictví, originály účetních dokladů označte názvem projektu, formulací „Financováno z rozpočtu MSK“, číslem smlouvy a výší použité dotace v Kč)
5. **Doklady prokazující způsob prezentace Moravskoslezského kraje dle smlouvy.**
6. **Fotografie stavu realizovaného projektu - platí pro DT 1 (minimálně 1 kus)**
7. **Doklady prokazující formu zapojení veřejnosti a komunit v souladu s popisem uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace (např. fotodokumentace z akcí zaměřených na zapojení veřejnosti, záznamy z online setkání, zápisy ze setkání, prezenční listiny nebo jiné doklady o účasti veřejnosti aj.) - platí pro DT 3 na základě pověření nebo plné moci a chce-li odeslat žádost způsobem uvedeným níže pod písm. c) nebo d).**
8. **Plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce, starosty příjemce), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce příjemce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint) – je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci a chce-li odeslat závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným níže pod písm. c) nebo d).**
9. **Příloha – v případě, že je nutno vložit ještě další přílohy nad výše uvedené.**

Nyní závěrečné vyúčtování dotace odešlete prostřednictvím elektronického formuláře. Závěrečné vyúčtování musí být dle zákona doručeno s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů.

- a. **DATOVOU SCHRÁNKOU** - v případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému datových schránek, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete toto závěrečné vyúčtování do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd, do buňky „k rukám“ uveďte „RRC“, do buňky „předmět“ uveďte „Závěrečné vyúčtování v programu POV 2026“).

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být datová zpráva obsahující závěrečné vyúčtování opatřena uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce, starosty příjemce), ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

NEBO

- b. **POŠTOU NEBO OSOBNĚ** (lze použít jen u dotačního titulu č. 2) - v případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování poštovní službou nebo je podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování vytisknete včetně obálky a podepíšete a podepsané závěrečné vyúčtování, popř. podepsal-li závěrečné vyúčtování zástupce příjemce na základě pověření nebo plné moci, závěrečné vyúčtování spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, zašlete poštou, příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava.

Obálka se závěrečným vyúčtováním musí být označena názvem a kódem dotačního programu, názvem příjemce a adresou (text označení obálky je součástí posledního listu formuláře závěrečného vyúčtování, který stačí na obálku nalepit).

NEBO

- c. **S UZNÁVANÝM ELEKTRONICKÝM PODPISEM** - v případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování s uznávaným elektronickým podpisem, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPISEM** a následně opatřete toto závěrečné vyúčtování uznávaným elektronickým podpisem. Tímto je závěrečné vyúčtování podepsáno a není nutno závěrečné vyúčtování zasílat výše uvedenými způsoby dle písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být toto opatřeno podpisem všech těchto osob. V tomto případě **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Závěrečné vyúčtování však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou závěrečného vyúčtování plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce, starosty příjemce), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce příjemce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

NEBO

- d. **IDENTITOU OBČANA (NIA)** - v případě, že jste se přihlásili do systému ePodatelna prostřednictvím identity občana (NIA) a přihlášení splňuje úroveň ověření zástupce příjemce „ZNAČNÁ“ nebo „VYSOKÁ“, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT**. Tímto je závěrečné vyúčtování považováno za podepsané a není nutno je zasílat výše uvedenými způsoby dle písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete závěrečné vyúčtování způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Závěrečné vyúčtování však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou závěrečného vyúčtování plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce, starosty příjemce), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce příjemce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

Závěrečné vyúčtování je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace a v podmínkách programu.

Závěrečné vyúčtování je považováno za předložené poskytovateli odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje s uznávaným elektronickým podpisem, odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje po přihlášení do tohoto systému prostřednictvím identity občana (NIA) s úrovní ověření zástupce příjemce „ZNAČNÁ“ nebo „VYSOKÁ“, dodáním do datové schránky poskytovatele, dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelnu krajského úřadu.

PID žádosti

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

Moravskoslezský kraj
Odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu
28. října 2771/117
702 00 Ostrava

Název programu: Podpora obnovy a rozvoje venkova Moravskoslezského kraje 2026

Závěrečné vyúčtování projektu - Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje

Druh nákladu/výdaje		Skutečné náklady/výdaje projektu celkem				
		Celkové uznatelné náklady/výdaje	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z jiných zdrojů	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z dotace	Přiznaná výše dotace	Překročení dotace u nákladového druhu
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v %)
		a	b	c	d	e
1. Spotřebované nákupy		0,00	0,00	0,00	0	
Druh	1.1 Spotřeba materiálu	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	1.1.1					
Položka	1.1.2					
Položka	1.1.3					
Položka	1.1.4					
Položka	1.1.5					
Druh	1.2 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	1.2.1					
Položka	1.2.2					
Druh	1.3 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	1.3.1					
Položka	1.3.2					
Druh	1.4 Spotřeba energie	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	1.4.1					
Položka	1.4.2					
Položka	1.4.3					

Závěrečné vyúčtování projektu - Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje

Druh nákladu/výdaje		Skutečné náklady/výdaje projektu celkem				
		Celkové skutečné uznatelné náklady/výdaje	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z jiných zdrojů	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z dotace	Přiznaná výše dotace	Překročení dotace u nákladového druhu
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v %)
		a	b	c	d	e
2. Služby		0,00	0,00	0,00	0	
Druh	2.1 Oprava a udržování (položkově rozepsat)	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	2.1.1					
Položka	2.1.2					
Položka	2.1.3					
Druh	2.2 Cestovné	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	2.2.1					
Položka	2.2.2					
Druh	2.3 Jiné uznatelné služby dle vyhlášeného dot. programu	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	2.3.1					
Položka	2.3.2					
Položka	2.3.3					
Položka	2.3.4					
Položka	2.3.5					
Položka	2.3.6					
Položka	2.3.7					
Položka	2.3.8					
Položka	2.3.9					

Závěrečné vyúčtování projektu - Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje

Druh nákladu/výdaje		Skutečné náklady/výdaje projektu celkem				
		Celkové skutečné uznatelné náklady/výdaje	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z jiných zdrojů	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z dotace	Přiznaná výše dotace	Překročení dotace u nákladového druhu
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v %)
		a	b	c	d	e
3. Osobní náklady		0,00	0,00	0,00	0	
Druh	3.1 Mzdové náklady	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	3.1.1 Mzdy a platy (hrubá mzda)					
Položka	3.1.2 Záonné odvody z mezd (mimo odvod na FKSP)					
Položka	3.1.3 Dohody konané mimo pracovní poměr					
Druh	3.2 Honoráře	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	3.2.1					
Položka	3.2.2					
Položka	3.2.3					
4. Jiné uznatelné náklady dle vyhlášeného dot. programu		0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	4.1					
Položka	4.2					
Položka	4.3					
Položka	4.4					
Položka	4.5					
Položka	4.6					
Položka	4.7					
Položka	4.8					
NEINVESTIČNÍ NÁKLADY/VÝDAJE CELKEM:		0,00	0,00	0,00	0	

Závěrečné vyúčtování projektu - Uznatelné investiční výdaje

Druh dlouhodobého majetku		Skutečné náklady/výdaje projektu celkem:				
		Celkové skutečné uznatelné náklady/výdaje	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z jiných zdrojů	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z dotace	Přiznaná výše dotace	Překročení dotace u nákladového druhu
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v %)
		a	b	c	d	e
1. Dlouhodobý majetek		0,00	0,00	0,00	0	
Druh	1.1 Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	1.1.1 Software					
Položka						
Položka						
Položka						
Položka						
Položka	1.1.2 Projektová dokumentace					
Položka						
Položka						
Položka						
Položka						
Položka	1.1.3 Jiné uznatelné náklady dle vyhlášeného dotačního programu					
Položka						
Položka						
Položka						

Závěrečné vyúčtování projektu - Uznatelné investiční výdaje

Druh dlouhodobého majetku		Skutečné náklady/výdaje projektu celkem:				
		Celkové skutečné uznatelné náklady/výdaje	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z jiných zdrojů	Skutečné uznatelné náklady/výdaje financované z dotace	Přiznaná výše dotace	Překročení dotace u nákladového druhu
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v %)
		a	b	c	d	e
Druh	1.2 Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0	0,00 %
Položka	1.2.1 Budovy, haly, stavby					
Položka						
Položka						
Položka						
Položka	1.2.2 Samostatné movité věci a soubory movitých věcí					
Položka						
Položka						
Položka						
Položka	1.2.3 Pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů					
Položka						
Položka						
Položka						
Položka	1.2.4 Jiné uznatelné náklady dle vyhlášeného dotačního programu					
Položka						
Položka						
Položka						
INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM:		0,00	0,00	0,00	0	

Závěrečné vyúčtování - Přehled o úhradách

[illegible]

Čerpané finanční prostředky vráceny poskytovateli:

Datum: Výše: