

Ž Á D O S T
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

OBECNÁ ČÁST

Dotace pro rok:	2024/2025	Evidenční číslo:	
Název a kód programu:	„Podpora výsadby zeleně“ ŽPZ/05/2024		
Název projektu:			

Žadatel:

Název:			
Právní forma žadatele:		IČO:	DIČ:

Sídlo žadatele:

ulice:		č. popisné	
obec:		PSČ:	
telefon:		mobil:	
e-mail:		webová stránka:	

Zástupce /zástupci žadatele:

Titul:	Jméno	Příjmení:	Funkce, právní důvod zastoupení:

Bankovní spojení

Číslo účtu žadatele:		Kód banky:	
Název banky žadatele:			

Osoby s podílem v žadateli:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	
Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	
IČO		Název/obchodní firma:	
Výše...	0,00 %		

PROJEKTOVÁ ČÁST

Název a kód programu:	„Podpora výsadby zeleně“ ŽPZ/05/2024			
Název projektu:				
Doba, v níž má být dosaženo účelu dotace (období, na které bude dotace poskytnuta)	Termín zahájení (nejdříve od 1. 9. 2024)		Termín ukončení projektu: (nejpozději do 31. 10. 2025)	

Osoba odpovědná za realizaci projektu:			
Jméno, příjmení a titul			
Pracovní zařazení, funkce:			
Adresa místa realizace projektu:			
Telefon nebo mobil:		E-mail:	

Předmětem podpory je: (dle čl. III odst. 3 dotačního programu):
výsadba veřejné sídelní zeleně (parks, stromořadí, sady, aleje, lesoparky, remízy apod.)

Územní působnost projektu:	Moravskoslezský kraj
Obec, katastrální území:	
Dotčené pozemky (parcelní čísla):	

Charakter dotace:

- neinvestiční investiční kombinovaná

Stručný cíl projektu, účel projektu, na který bude dotace poskytnuta

Popis projektu:

Odůvodnění žádosti:

Celková plánovaná výše uznatelných nákladů /výdajů na projekt v Kč:			0,00 Kč
Požadovaná výše dotace v Kč (zaokrouhlena na stokoruny dolů):	0,00 Kč	Procentuální účast poskytovatele na uznatelných nákladech:	0,00 %
Vlastní zdroje financování uznatelných nákladů:	0,00 Kč	Procentuální spoluúčasť žadatele na uznatelných nákladech:	0,00 %
Jiné zdroje financování uznatelných nákladů v Kč:	0,00 Kč	Procentuální účast jiných zdrojů na uznatelných nákladech:	0,00 %

Nákladový rozpočet:
Rozpočet stáhněte! Vyplněný rozpočet přiložte jako přílohu č. 1a nebo 1b. Rozpočet je samostatná příloha formuláře.

[Stáhnout rozpočet - neinvestiční náklady/výdaje](#)

[Stáhnout rozpočet - investiční náklady/výdaje](#)

Čestné prohlášení za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

- je není plátcem DPH,
 může nemůže si tuto daň v projektu uplatnit formou nároku na odpočet DPH u svého správce daně,

- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči územním samosprávným celkům včetně Moravskoslezského kraje, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, zejména finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení a Celní správě České republiky (rozhodnutí o povolení posečkáni s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky).

Žadatel dále prohlašuje, že:

- projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Moravskoslezským krajem a v rozsahu dotace poskytnuté podle předmětného dotačního programu nebude spolufinancován z jiných veřejných zdrojů,
- není osobou, vůči které je zakázána přímá či nepřímá finanční podpora ve smyslu čl. 51 nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, částka L 229), ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 (publikováno v úředním dním věstníku Evropské unie dne 8. 4. 2022 pod č. L 111), tj. není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, který je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou.

Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- bere na vědomí, že Moravskoslezský kraj je oprávněn zveřejnit jeho název nebo obchodní firmu, IČO, sídlo a v případě vyhovění žádosti také účel a výši poskytnuté dotace,
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí dotace bude neprodleně informovat poskytovatele o změnách, které u něj nastaly.

Místo a datum:	Jméno a podpis zástupce žadatele:

Seznam povinných příloh k žádosti:

1. Nákladový rozpočet projektu (tabulka ve formátu .xls nebo .xlsx v editovatelné podobě),
2. Doklady o názvu, právní formě žadatele, sídle a IČO (společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejných rejstříků,
3. Doklad o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku nebo žadatelem předložených dokladů uvedených pod bodem 2),
4. Kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,
5. Úplný výpis údajů z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 37/2021 Sb.“) - netýká se právnických osob uvedených v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. Úplný výpis může získat pouze evidující osoba nebo osoba skutečného majitele. Evidující osoba může výpis získat přímo z webové stránky evidence, a to po její autentizaci a autorizaci prostřednictvím informačního systému datových schránek (právnická osoba musí mít zřízenou datovou schránku). Osoba skutečného majitele může výpis, který se jí týká, získat přímo z webové stránky evidence s využitím prostředků elektronické identifikace. Obecně pak výpisy evidující osobě nebo skutečnému majiteli umožní získat také příslušný soud (po ověření totožnosti žadatele). Právnické osoby v právní formě spolku mohou nahradit úplný výpis částečným výpisem dle § 14 zákona č. 37/2021 Sb.,
6. Kopie vnitřního účetního předpisu, například směrnice, pokynu nebo rozhodnutí statutárního orgánu apod., upravujícího výši ocenění majetku, pokud projekt zahrnuje drobný dlouhodobý hmotný nebo nehmotný majetek, a to jde-li o žadatele, který vede účetnictví podle vyhlášky č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a tímto vnitřním účetním předpisem výši ocenění tohoto majetku upravil,
7. Mapový podklad s vyznačením místa realizace projektu, ze kterého bude patrné, kde bude projekt realizován,
8. V případě realizace projektu na nemovitostech jiného vlastníka souhlas vlastníka s realizací projektu na jeho pozemku
9. Fotodokumentace současného stavu

Pokud jste přesvědčeni, že Vaše žádost je kompletní, uložte ji a odešlete prostřednictvím elektronického formuláře v systému ePodatelna.

Vaše žádost musí být dle zákona doručena s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

- a. V případě, že zasíláte žádost s uznávaným elektronickým podpisem, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPISEM a následně opatřete tuto žádost uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) žadatele (člena statutárního orgánu žadatele, starosty žadatele). Tímto je žádost podepsána a není nutno žádost zasílat způsoby dle písm. b., c. nebo d., pokud není dále uvedeno jinak.

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, nebo vyplývá-li ze stanov nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, postupuje žadatel vždy dle písm. b., c. nebo d.

NEBO

- b. V případě, že zasíláte žádost prostřednictvím systému datových schránek, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT

a následně zašlete tuto žádost do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd, do buňky „předmět“ uveďte „RRC - Žádost o dotaci v programu Podpora výsadby zeleně (ŽPZ/05/2024).

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být datová zpráva obsahující žádost opatřena uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele, starosty žadatele).

NEBO

- c. V případě, že žádost zasíláte poštovní službou nebo ji podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně vyplněnou žádost vytiskněte včetně obálky, podepište a podepsanou žádost, popř. podepsal-li žádost zástupce žadatele na základě pověření nebo plné moci, žádost spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, zašlete poštou, příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 2771/117, Ostrava.

NEBO

- d. V případě, že zasíláte žádost s uznávaným elektronickým podpisem, avšak nemůžete ji opatřit tímto podpisem v elektronickém systému ePodatelna (např. proto, že žádost musí být podepsána více osobami) a nezašlete ji do datové schránky dle písm. b., POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně žádost podepište uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) a zašlete ji elektronickou poštou na adresu: posta@msk.cz.

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být žádost opatřena uznávaným elektronickým podpisem všech těchto osob.

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele, starosty žadatele).

Obálka pro podání prostřednictvím provozovatele poštovních služeb či osobně na podatelně:

PID žádosti

Moravskoslezský kraj
Odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu
28. října 2771/117
702 00 Ostrava

NEOTVÍRAT - ŽÁDOST O DOTACI

Název a kód programu: „Podpora výsadby zeleně“ ŽPZ/05/2024