PŘÍLOHA Č. 2

Moravskoslezský kraj
28. října 117
70218 Ostrava

úroveň ověření žadatele: bez registrace

PID žádosti

Ž Á D O S T
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE
OBECNÁ ČÁST

Dotace pro rok:	**2026**	**Kód programu:**	**ATC/26**	**Evidenční číslo:**	
Název programu:	Podpora sportovních akademií a tréninkových center v Moravskoslezském kraji pro rok 2026				
Název dotační priority:					
Název projektu:					

Žadatel (přesný název právnické osoby dle rejstříku):					
Právní forma žadatele:					
Datum zahájení činnosti žadatele:		**IČO:**		**DIČ:**	

Sídlo žadatele					
ulice:		**č. popisné:**		**č. orientační:**	
obec:				**PSČ:**	
telefon:		**e-mail:**			
webová stránka:					

Zástupce/zástupci žadatele			
Jméno, příjmení, titul:	**Funkce, právní důvod zastoupení:**		

Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:		☐ **Ano**	☑ **Ne**
IČO:	**Název/obchodní firma:**	**Výše podílu v %**	
		0,00 %	

Bankovní spojení			
Číslo účtu žadatele:		**Kód banky:**	
Název banky:		**Specifický symbol:**	

VZOR

PROJEKTOVÁ ČÁST

Údaje o projektu			
Název projektu:			
Místo realizace:			
Termín zahájení projektu:	1.1.2026	**Termín ukončení projektu: (doba, v níž bude dosaženo účelu dotace)**	31.12.2026

Rozpočet:
Rozpočet stáhněte! Vyplněný rozpočet přiložte jako povinnou přílohu č. 1

Stáhnout rozpočet

Požadovaná výše dotace na uznatelné náklady/výdaje na projekt a náklady/výdaje na projekt vyúčtované paušální částkou:	0,00 Kč

Ve vnitřním účetním předpisu žadatele (např. směrnice, příkaz apod.) je upravena hranice pro ocenění dlouhodobého hmotného majetku ve výši:	0,00 Kč
a do této hranice se jedná o drobný dlouhodobý hmotný majetek.	

Ve vnitřním účetním předpisu žadatele (např. směrnice, příkaz apod.) je upravena hranice pro ocenění dlouhodobého nehmotného majetku ve výši:	0,00 Kč
a do této hranice se jedná o drobný dlouhodobý nehmotný majetek.	

Počet zaměstnanců v pracovním poměru u žadatele:	
Počet zaměstnanců na DPP a DPČ u žadatele:	
Počet dobrovolníků zajišťujících realizaci projektu:	

Kontaktní osoba pro realizaci projektu					
titul:		**Jméno:**		**Příjmení:**	
Pracovní zařazení, funkce:					
Telefon:		**E-mail:**			

VZOR

Popis činnosti organizace (stručné představení organizace):

Odůvodnění žádosti (stručný popis a cíl projektu):

VZOR

Navrhovaný postup realizace projektu: (popsat jednotlivé kroky, metody, které zajistí dosažení konečného cíle, časový harmonogram)

VZOR

Počet a věk cílové skupiny (max. 60):

Forma a rozsah prezentace poskytovatele dotace - publicita projektu:

VZOR

Čestné prohlášení za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Název programu	Podpora sportovních akademií a tréninkových center v Moravskoslezském kraji pro rok 2026
Název projektu:	
Žadatel:	
IČO:	

1. Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

☐ je ☑ není plátcem DPH
☐ může ☑ nemůže si tuto daň uplatnit formou nároku na odpočet DPH,

- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči územním samosprávným celkům včetně Moravskoslezského kraje, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, zejména finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení a Celní správě České republiky (rozhodnutí o povolení posečkání s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky).

2. Žadatel dále prohlašuje, že:

- • projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Moravskoslezským krajem (toto omezení neplatí v případě postupu dle čl. XIII odst. 2 podmínek dotačního programu)

- není osobou, vůči které je zakázána přímá či nepřímá finanční podpora ve smyslu čl. 5l nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníků Evropské unie dne 31. 7. 2014, částka L 229), ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 (publikováno v úředním dním věstníků Evropské unie dne 8. 4. 2022 pod č. L 111), tj. není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, který je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou. .

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jim ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti

- není spolkem nebo pobočným spolkem, který je považován za neaktivní spolek ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů

VZOR

Prohlášení k podpoře de minimis

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☑ **kalendářní rok.**

☐ **hospodářský rok** (začátek 1.1.2016 , konec 31.12.2016).

2. Odvětví činnosti, na kterou žadatel žádá o podporu, dle statistické klasifikace ekonomických činností v EU (klasifikace NACE):

Žadatel může zvolit jen jedno odvětví činnosti na úrovni 4místného kódu dle statistické klasifikace ekonomických činností v EU (klasifikace NACE) dle nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2023/137 ze dne 10. října 2022, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1893/2006, kterým se zavádí statistická klasifikace ekonomických činností NACE Revize 2. Zasahuje-li podpora do více odvětví, eviduje se to odvětví, do kterého směřuje největší část podpory. Nelze-li takto činnost určit, žadatel vybere převažující odvětví, v němž působí.

Klasifikace NACE:	

3. Podniky propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a. jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b. jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c. jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d. jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a. až d. prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

4. Žadatel prohlašuje, že

☑ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Název/Obchodní firma podniku/Jméno a příjmení	**Sídlo/Adresa**	**IČO/Datum narození**		

VZOR

5. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v uplynulých 36 měsících

☑ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku

☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím) níže uvedených podniků:

☐ **vznikl** nabytím (fúzí sloučením) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma	Sídlo	IČO

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☑ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu

☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu

6. Žadate l prohlašuje, že podnik (žadatel) v uplynulých 36 měsících

☑ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením 5) podniku.

☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Název/Obchodní firma podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnost, na něž byla dříve poskynutá podpora de minimis použitá. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu

☑ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu

VZOR

3. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- bere na vědomí, že Moravskoslezský kraj je oprávněn zveřejnit jeho název (firmu), IČO, sídlo a v případě vyhovění žádosti také účel a výši poskytnuté dotace;
- potvrzuje, že si je vědom možných následků při poskytnutí nesprávných údajů; zejména možného porušení rozpočtové kázně a vrácení dotace poskytovateli;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Místo a datum:	**Jméno a podpis zástupce žadatele:**

Osoba přihlášená/ověřená prostřednictvím NIA					
Titul:		**Jméno:**		**Příjmení:**	
funkce (např. starosta, předseda, jednatel, ředitel….):					
Adresa	**ulice:**			**č. popisné**	
	obec/část obce:			**č. orientační**	
	okres:			**PSČ:**	
	telefon:		**e-mail:**		

VZOR

Seznam povinných příloh k žádosti

1. **Rozpočet projektu.**

2. **Doklady o názvu/obchodní firmě, právní formě, sídle a IČO (společenská smlouva, stanovy, statut, apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejného rejstříku.**

3. **Doklad o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku nebo obsahu dokladů uvedených pod bodem 2).**

4. **Kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele**

5. **Návrh koncepce fungování akademie/centra, přičemž obsahem předmětné koncepce bude alespoň organizační a personální struktura, roční přehled financování – předpokládané příjmy a výdaje na fungování, informace o technickém a sportovním zázemí, roční plán tréninkové přípravy – tréninky, soustředění, regenerace, rámcové vymezení kritérií pro uchazeče pro přijetí – fyzická zdatnost, školní prospěch a další kritéria specifická pro daný sport.**

6. **Kopie licencí trenérů.**

7. **Úplný výpis údajů z evidence skutečných majitelů dle § 16 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 37/2021 Sb.“). Úplný výpis nevkládají právnické osoby uvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. . Právnické osoby v právní formě spolku, pobočného spolku, ústavu, obecně prospěšné společnosti, zájmového sdružení právnických osob, nadace, nadačního fondu, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. mohou nahradit úplný výpis částečným výpisem dle § 14 zákona č. 37/2021 Sb.**

8. **Dokument/y prokazující, že sportovní akademie/tréninkové centrum má rozhodnutí, souhlas, doporučení nebo licenci celorepublikového svazu, případně sportovní asociace (nejvyšší autority v ČR), o zřízení akademie talentované mládeže (např. usnesení deklarující souhlas se zřízením sportovní akademie/tréninkového centra apod .).**

9. **Dokument/y prokazující skutečnost, že na existenci akademie se shodla většina klubů v daném sportu působící v MSK, akademii podporují a budou umísťovat své nejlepší sportovce do akademie minimálně na tréninky (např. usnesení krajské valné hromady/krajské konference apod .).**

10. **Plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint) – je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci a chce-li odeslat žádost v systému ePodatelna s uznávaným elektronickým podpisem nebo v systému ePodatelna po přihlášení do tohoto systému prostřednictvím identity občana (NIA) s úrovní ověření zástupce žadatele „ZNAČNÁ“.**

VZOR

Pokud jste přesvědčeni, že je Vaše žádost kompletní, uložte ji a odešlete prostřednictvím elektronického formuláře v sytému RAP

Vaše žádost musí být dle zákona doručena s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

a. POŠTOU NEBO OSOBNĚ - v případě, že zasíláte žádost poštovní službou nebo ji podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně vyplněnou žádost vytiskněte včetně obálky a podepište a podepsanou žádost, popř. podepsal-li žádost zástupce žadatele na základě pověření nebo plné moci, žádost spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, zašlete poštou, příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava.

Obálka s žádostí musí být označena názvem a kódem dotačního programu, názvem žadatele a adresou a textem „Neotvírat – žádost o dotaci“ (text označení obálky je součástí posledního listu žádosti, který stačí na obálku nalepit).

Při osobním podání na podatelně Krajského úřadu Moravskoslezského kraje bude žadateli potvrzen (vystaven) Úřední záznam o osobním podání dokumentu. V případě využití mobilní podatelny umístěné u vstupu do hlavní budovy Krajského úřadu nebude žadateli Úřední záznam o osobním podání dokumentu potvrzen (vystaven) a žádost může být případně zaevidována až v následující pracovní den, což může vést k zmeškání lhůty pro podávání žádosti.

NEBO

b. DATOVOU SCHRÁNKOU - v případě, že zasíláte žádost prostřednictvím systému datových schránek, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete tuto žádost do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd, do buňky „k rukám“ uveďte „RRC“, do buňky předmět uveďte „Žádost o dotaci v programu ATC/26“).

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být datová zpráva obsahující žádost opatřena uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele).

NEBO

c. S UZNÁVANÝM ELEKTRONICKÝM PODPISEM - v případě, že zasíláte žádost s uznávaným elektronickým podpisem, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPISEM a následně opatřete tuto žádost uznávaným elektronickým podpise. Tímto je žádost podepsána a není nutno žádost zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být tato opatřena podpisem všech těchto osob. V tomto případě POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b)

Žádost však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou žádosti plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

NEBO

d. IDENTITOU OBČANA (NIA) - v případě, že jste se přihlásili do systému ePodatelna prostřednictvím identity občana (NIA) a přihlášení splňuje úroveň ověření zástupce žadatele "ZNAČNÁ", POUŽIJTE tlačítko ODESLAT. Tímto je žádost považována za podepsanou a není nutno ji zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být tato opatřena podpisem všech těchto osob. V tomto případě POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, POUŽIJTE tlačítko ODESLAT a následně zašlete žádost způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b).

Žádost však není nutno zasílat způsobem uvedeným pod písm. a) nebo b), je-li přílohou žádosti plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint).

VZOR

Žádost je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených v podmínkách programu

Žádost je považována za předloženou poskytovateli odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje s uznávaným elektronickým podpisem, odesláním v systému ePodatelna Moravskoslezského kraje po přihlášení do tohoto systému prostřednictvím identity občana (NIA) s úrovní ověření zástupce žadatele „ZNAČNÁ“, dodáním do datové schránky poskytovatele, dnem jejího předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně krajského úřadu

VZOR

Obálka pro podání poštou či osobně na podatelně:

Obálka musí obsahovat PID žádosti, který se automaticky vygeneruje AŽ po odeslání žádosti v elektronickém systému. Pokud jste přesvědčeni, že je Vaše žádost kompletní, uložte ji a odešlete. Vygenerovanou obálku použijte k odeslání Vaší žádosti prostřednictvím poštovní přepravy.

PID žádosti

Moravskoslezský kraj
Odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu
28. října 2771/117
702 00 Ostrava

NEOTVÍRAT - ŽÁDOST O DOTACI

Název programu: **Podpora sportovních akademií a tréninkových center v Moravskoslezském kraji pro rok 2026**

Příloha č. 1

Nákladový rozpočet projektu

Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje a paušální náklady

Vypisujte pouze bílé buňky ve sloupci b

Druh nákladu/výdaje			Plánované uznatelné náklady/výdaje	Požadovaná výše dotace (v Kč)	Vyjádření poskytovatele Přiznaná výše dotace (v Kč)
			a	b	c
NEINVESTIČNÍ NÁKLADY			x	#ODKAZ!	#ODKAZ!
Druh	1.	Spotřeba materiálu a drobný dlouhodobý hmotný majetek	x	0	0
Položka	1.1.	Sportovní materiál	x		
Položka	1.2.	Sportovní a tréninkové vybavení a pomůcky (materiál a/nebo drobný dlouhodobý hmotný majetek)	x		
Položka	1.3.	Sportovní vybavení - obuv, dresy	x		
Položka	1.4.	Zdravotnický materiál	x		
Druh	2.	Služby	x	0	0
Položka	2.1.	Doprava	x		
Položka	2.2.	Ubytování včetně snídaně, a to v rámci kempů, turnajů a soustředění trvajících minimálně 2 dny	x		
Položka	2.3.	Stravování, a to v rámci kempů, turnajů a soustředění trvajících minimálně 2 dny	x		
Položka	2.4.	Pronájem sportovišť vč. zázemí typu šatny a služby s nájmem spojené	x		
Položka	2.5.	Odměny za trenérskou činnost (fakturačně OSVČ)	x		
Položka	2.6.	Rehabilitační, regenerační služby, kondiční vyšetření	x		
Druh	3.	Jiné nespecifikované náklady	x	0	0
Položka	3.1.	Osobní náklady včetně zákonných odvodů (max. 30 % z dotace)	x		
Položka	3.2.	Odměny za trenérskou činnost na základě licence ve formě osobních nákladů nebo formou služby	x		
Položka	3.3.	Příležitostná činnost	x		
NÁKLADY VYÚČTOVÁVANÉ PAUŠÁLNÍ ČÁSTKOU			x	0	0
Paušální náklad ve výši: 20.000 Kč u dotace do 1.000.000 Kč (včetně), 50.000 Kč u dotace vyšší než 1.000.000 Kč			x		

NEINVESTIČNÍ NÁKLADY/VÝDAJE A PAUŠÁLNÍ NÁKLADY CELKEM:	x	#ODKAZ!	#ODKAZ!

VZOR